

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio del 2024 ✓

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>BRENDA LISSETTE FERNANDEZ GARCIA</u>	CUI:	<u>1700 74315 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-1690-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>9795189</u>
Número de Factura:	<u>2224115513</u>	Serie:	<u>5537D3C4</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>JUNIO 2024</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q 15,870.97</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 AL 31/08/2024</u> ✓

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y REGISTRO

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y REGISTRO de LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Investigación y Registro.
- Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo asignados a la Dirección de Investigación y Registro e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Investigación y Registro.
- Apoyé en la elaboración de informes que le sean solicitados, a lo referente a avances y pendientes según lo planificado por la Dirección de Investigación y Registro.
- Apoyé en la atención vía telefónica.
- Apoyé en la redacción de diferentes documentos.

BRENDA LISSETTE FERNANDEZ GARCIA

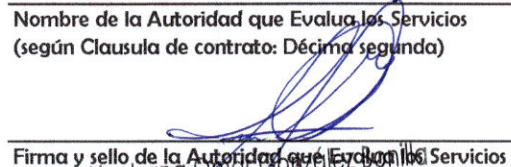
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICENCIADO IRVING OMAR GONZALEZ BONILLA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima segunda)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima segunda)
Lic. Irving Omar Gonzalez Bonilla
Director de Investigación y Registro en Función
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural